



Curriculum vitae

Personal Information

| | |
|-----------------------------|-----------------------------------|
| FIRST NAME / SURNAME | Liliana Cristina Guterres Valente |
| ADDRESS | Cascais |
| TEL | +351 914551194 |
| FAX | |
| EMAIL | Liliana.gv@hotmail.com |
| NATIONALITY | Portuguesa |
| DATE OF BIRTH | 21/08 |
| GENDER | Feminino |

| | |
|-------------------------|-------------------------------|
| DESIRED POSITION | Professora/Explicadora Inglês |
|-------------------------|-------------------------------|

Work Experience

| | |
|---------------------------|--|
| DATES | 2019 a 2025 |
| POSITION | Explicadora em centros de explicações |
| RESPONSIBILITIES | situados em Cascais, aulas de Historia, português, Inglês e francês, ao segundo e terceiro ciclo. Em presencial e online. |
| EMPLOYER / ADDRESS | Cascais |
| TYPE OF BUSINESS | Tutoria/Explicações |
| DATES | 2009 a 2019 |
| POSITION | Professora/explicadora |
| RESPONSIBILITIES | Dar aulas de Inglês |
| EMPLOYER / ADDRESS | Cascais |
| TYPE OF BUSINESS | Professora/explicadora |
| DATES | 2009 |
| POSITION | Professora de Inglês em escolas do ensino publico e de informática no ensino privado (Colegio St. John's ensino bilingue e colegio Papião) |
| RESPONSIBILITIES | |
| EMPLOYER / ADDRESS | Curso de Inglês a alunos do 7º ano e explicação de Francês |
| TYPE OF BUSINESS | |



Curriculum vitae

Education and Training

| | |
|------------------------------|--|
| DATES | 2008 |
| QUALIFICATION AWARDED | Estágio como instrutora de Natação |
| PRINCIPAL STUDIES | no Holmes Place |
| INSTITUTION | Escolas. Trabalhos de Traduções e Retroversões |
| DATES | De 11.2003 até 11.2006 |
| QUALIFICATION AWARDED | Secretária Licenciaturas |
| PRINCIPAL STUDIES | Início GAL (gabinete de apoio às licenciaturas do IST) e depois em particular a secretariar os coordenadores de duas licenciaturas, dos departamentos de Engenharia Electrotécnica e Computadores e Engenharia de Redes e comunicação, tal como efectuar traduções Inglês/Português desses cursos. |
| INSTITUTION | Instituto Superior Técnico (IST) Taguspark Oeiras |
| DATES | De 1999 até 2003 |
| QUALIFICATION AWARDED | Area departamento de medicina da multinacional, em secretariado, tal como a elaboração e expedição de concursos públicos e parte comercial. |
| PRINCIPAL STUDIES | |
| INSTITUTION | Hewlett Packard (HP), em Oeiras |
| DATES | De 1997 a 1999 |
| QUALIFICATION AWARDED | Correcção revisão de erros do Diário da republica online informatizado na Internet |
| PRINCIPAL STUDIES | |

| | |
|---|---|
| INSTITUTION | <p>Projecto para a introdução do diário da republica na Internet, introdução das páginas e correcção de erros estruturais ortográficos.</p> <p>1992/1994 Curso Superior de Relações Internacionais da Universidade Autónoma de Lisboa UAL</p> |
| LANGUAGE SPOKEN AND OTHER LANGUAGE(S) | Português, inglês e francês |
| SOCIAL SKILLS AND COMPETENCES | <p>Certificação Teaching Knowledge Test (TKT) emitido pela Universidade de Cambrigde (com os três módulos)</p> |
| COMPUTER SKILLS AND COMPETENCES | <p>Certificado emitido pelo Centro de formação de professores em “Filosofia com crianças”</p> |
| ORGANISATIONAL SKILLS AND COMPETENCIES | <p>Curso de informática no âmbito da certificação com equivalência a bacharelato internacional do curso de técnicos de secretariado do CITEFORMA</p> <p>Curso de Instrutora de Natação com diploma (Bebés, Adaptação ao meio aquático (AMA)</p> |
| ADDITIONAL INFORMATION | <p>Responsável, dinâmica, organizada, boa relação interpessoal..</p> |